# СОВЕТ САРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

19.07.2021 № 140

О внесении изменений в решение Совета от 26.02.2021 № 120 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность

 Главы Саровского сельского поселения»

1. Внести в положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Саровского сельского поселения, утвержденное решением Совета Саровского сельского поселения от 26.02.2021 № 120 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Саровского сельского поселения» изменения: раздел 3 опубликовать в новой редакции:

«3. Условия конкурса.

 22. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и, отвечающие требованиям предъявляемым к кандидату, на должность Главы поселения, установленным настоящим Порядком.

 23. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

 1) признанный судом недееспособным;

 2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

 3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

 4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

 5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

 6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

 7) по основанию, указанному в подпункте б.1 пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

 8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

 9) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

 10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

 11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

 12) замещавший должность Главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Томской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанным основаниям);

 13) причастные к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФХ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 26 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

 24. Для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Саровского сельского поселения требованием к профессиональному образованию лица, претендующего на должность Главы поселения, является наличие высшего профессионального образования.

 Требования к профессиональным знаниям для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

 2) правовые знания основ:

 Конституции Российской Федерации;

 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

 Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»;

 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

 Закона Томской области от 7 июля 2009 года № 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области»;

 Устава муниципального образования «Саровское сельское поселение».

 25. Требования к профессиональным навыкам для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

 1) принимать и реализовывать управленческие решения;

 2) планировать работу и контролировать ее выполнение, руководить подчиненными;

 3) обладать навыками делового общения.

 26. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

 1) личное заявление по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

 2) две фотографии размером 4 x 6 см;

 3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

 4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

 5) программу развития муниципального образования на 5-летний период, содержащую предложения по улучшению качества жизни населения в Саровском сельском поселении;

 6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

 7) копии документов об основном месте работы (службы) (при наличии), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом (при наличии);

 8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

 9) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество - копии соответствующих документов;

 10) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

 11) заключение медицинского учреждения по учетной форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

 12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

 13) другие документы и их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (представляются по желанию кандидата);

 14) согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

 15) информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

 16) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

 17) уведомление об отсутствии счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения, пользования иностранными финансовыми инструментами в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

 18) уведомление о принадлежащих ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии).

 27. Кандидат обязан к моменту представления документов в конкурсную комиссию закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

 28. Документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

 29. Документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, предоставляются в конкурсную комиссию в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования объявления о проведении конкурса.

 30. Копии документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, предоставляются одновременно с их оригиналами.

 Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном действующим законодательством порядке.

 31. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении; проверяет соответствие копий документов их оригиналам и заверяет их (в случае необходимости); при необходимости снимает копии с документов; возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов; выдает кандидату или его представителю расписку в приеме документов с отметкой о дате и времени приема документов в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

 32. Копия доверенности представителя, указанного в пункте 28 настоящего Порядка, прикладывается к делу.

 33. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

 34. В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов секретарь конкурсной комиссии в течение одного дня со дня обнаружения извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках любым доступным способом.

Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

 35. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения на начало проведения конкурса, являются основаниями для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

 36. До дня проведения конкурса кандидат имеет право представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

 37. Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

 38. Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

 2. Опубликовать настоящее решение в Ведомостях органов местного самоуправления Саровского сельского поселения и разместить на официальном сайте Саровского сельского поселения.

 3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава поселения В.Н. Викторов